

## Protokoll Fahrerbesprechung April 2023

**Teilnehmer:**

<b>Anwesend:</b> lt. Anlage	<b>Anwesend:</b> 16 Teilnehmer/-in
-----------------------------	------------------------------------

<b>Anlass</b>	Routine
<b>Datum</b>	11.04.2023
<b>Zeit</b>	18:30. – 20:00 Uhr
<b>Ort</b>	Seelscheid, Schule am Wenigerbach
<b>Protokoll</b>	Peter Hoffmann
<b>Anlagen</b>	Teilnehmerliste

TOP 1: A Benke (AB) begrüßt – und präsentiert Ostergaben von Fahrgästen zum Zulangen.

TOP 2: Keine Bemerkungen zum Protokoll des Vormonats.

TOP 3: AB resümiert kurz die JHV vom 30.03.2023.

TOP 4: A Rützel berichtet zu unserer Teilnahme am Frühlingsfest in NK am 07.05. Und trifft Absprachen zu unserer Präsentation.

TOP 5: M Gippert schildert erlebte **Sonderwünsche unserer Fahrgäste**, insbesondere beim Ausstieg.

Anschließend wurde debattiert:

- (1) AB stellt fest, dass Ausnahmen möglich sind, wenn dem nichts entgegen steht und die Fahrtroute NICHT verlassen wird.
- (2) K-R Wiemer verweist auf unser „Service-Angebot“ als unser Markenzeichen.
- (3) **Fazit: Es handelt sich stets um eine Goodwill-Aktion des einzelnen Fahrers. die in dessen Eigenverantwortung geleistet wird.**

TOP 6: A Ostendorf stellt den Entwurf unseres **Sommerausflugs** nach Köln vor. Dieser steht demnächst auf unserer Webseite mit der Bitte um Eintragung der Terminauswahl und **Teilnahme-Zusage** - ggf per E-Mail an die EDV-Adresse.

TOP 7: Im März: 346 Fahrgäste – 189 € Einnahmen bei den Fahrern.

TOP 8: Verschiedenes:

- (1) AB erläutert Perspektiven einer neuen Fahrplanung ab Juli / August 2023  
- in Abhängigkeit von noch ausstehenden Genehmigungen.
- (2) Sonntagsbrunch der Werbegemeinschaft NK am 27. August 2023 – wer wird daran teilnehmen als BB-Repräsentant?
- 3) Die AG-Fahrbetrieb tagt am Freitag, 14.04.2023, in der Alten Schule NK um 14:00 Uhr.
- (4) die Fahrerbesprechung Mai 2023 wird A Rützel als neu gewählter stellvertretender Vorsitzender leiten.
- (5) H Knudsen verweist auf unsere Pflicht der Anerkennung des bundesweiten 49 €-Tickets.  
A Ostendorf sichert angepasste Systemeinstellungen zu.
- (6) Geplant werden: - 1. Hilfskurs  
- Bus-Fahrerschulung.

gez: PH



Fahrerbesprechung am: 11.04.2023

Name	Vorname	Unterschrift	Abwesenheitsmeldung
Benke	Alfred	<i>[Signature]</i>	
Biemer	Klaus-Rüdiger	<i>[Signature]</i>	
Bläser	Detlef	<i>[Signature]</i>	✓
Cremer	Alexander	<i>[Signature]</i>	
Geike	Axel	<i>[Signature]</i>	
Gerkens	Susanne	<i>[Signature]</i>	
Gippert	Martin	<i>[Signature]</i>	
Glaser	Eckhard	<i>[Signature]</i>	
Hintz	Werner	<i>[Signature]</i>	
Hoffmann	Peter	<i>[Signature]</i>	
Kammerer	Horst	<i>[Signature]</i>	✓
Kasprzyk	Sandra	<i>[Signature]</i>	
Knudsen	Henning	<i>[Signature]</i>	
Laschke	Walter	anwesend	✓
Leschke	Werner	<i>[Signature]</i>	✓
Marso	Karl	<i>[Signature]</i>	
Ostendorf	Alfred	<i>[Signature]</i>	
Pickel	Ludwig	<i>[Signature]</i>	✓
Post	Alexander	anwesend	
Recht	Gerda	<i>[Signature]</i>	✓
Rützel	Achim	<i>[Signature]</i>	
Scheibe	Hermann	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Schreder	Roman	<i>[Signature]</i>	
Schwendemann	Frank	<i>[Signature]</i>	
Theen	Martin	<i>[Signature]</i>	
Wild	Axel	<i>[Signature]</i>	
Witzke	Horst	<i>[Signature]</i>	✓

Stand:

07.02.2023/HKn

Bitte zurück → Peter